

OGGETTO: assegnazione contributi parte corrente per iniziative di promozione del settore culturale. Rif. decisione Comitato Esecutivo n. 19/2017 dd. 25.09.2017.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

visto il “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari”, approvato con deliberazione dell’Assemblea n. 43 dd. 09.12.2013 e modificato con deliberazione assembleare n. 39 dd. 20.10.2014, ulteriormente modificato con deliberazione consiliare n. 45 dd. 29 dicembre 2015;

vista la decisione del Comitato Esecutivo n. 19/2017 dd. 25.09.2017 e suoi allegati, riguardante tra l’altro l’assegnazione di contributi in parte corrente per iniziative di promozione del settore culturale a soggetti aventi titolo ai sensi dell’art. 2 del sopra citato Regolamento, come da tabella A) allegata parte integrante e sostanziale della decisione, a cui si rimanda in toto anche per quanto riguarda criteri e modalità per l’assegnazione dei contributi in oggetto e sua entità, e si si stabiliva di incaricare il Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione di tutti gli atti esecutivi di gestione conseguenti, specificatamente mediante l’adozione del provvedimento volto all’assegnazione dei contributi in oggetto;

preso atto di tutto quanto sopra, ed in particolare della volontà manifestata dal Comitato Esecutivo (di cui nel provvedimento e suo allegato tabella A) sono date ampie ed esaurienti motivazioni, alle quali tutte si rimanda), di sostenere finanziariamente i soggetti individuati tramite assegnazione di contributi nell’importo indicato nella sopracitata tabella;

visto l’articolo 7 “*Misure di trasparenza*”, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto “*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell’avvenuta esecutività dello stesso;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l’art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all’entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull’ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

5. di dare altresì atto che in sede di liquidazione il singolo contributo assegnato dovrà essere rideterminato in percentuale, come previsto dall'art. 10 del Regolamento, solo nel caso in cui la spesa effettiva risulti inferiore del 20% rispetto alla spesa ammessa, ai sensi della sopra richiamata Decisione del Comitato Esecutivo n. 19/2017;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 6.650,00, derivante dal presente provvedimento, al Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019 nel seguente modo:
 - quota anno 2017 di € 5.980,00 al Titolo 1 (capitolo 2230 art. 2) – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 4, dando atto nel contempo che l'obbligazione diverrà esigibile entro i rispettivi termini indicati nella tabella allegato A) al presente provvedimento ed avendo accertato che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa,
 - quota anno 2018 di € 670,00 al Titolo 1 (capitolo 2230 art. 2) – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 4;
7. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
8. di disporre, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
10. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

1980 - Determinazione - Allegato Utente 3 (A03)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno dal n. 2837 al n. 2845 e con il n. 36 pluri</p> <p>sul cap. 2230 art. 2 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 6503</p>
	<p>Data, 24 ottobre 2017</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>